

1.1 展位搭建服务须知

1.1 标准展位搭建

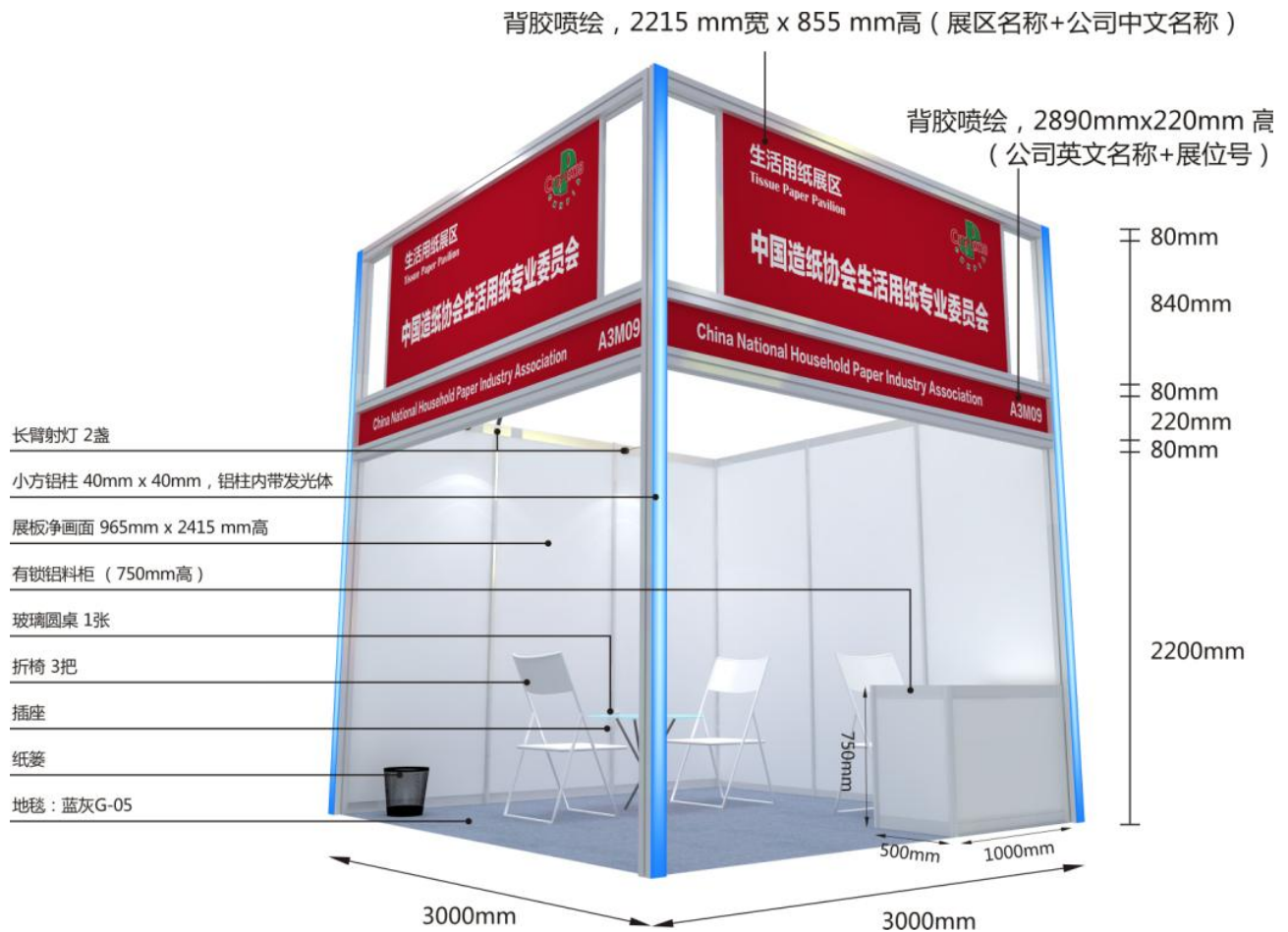
指主办方免费为展商搭建的统一规格的豪华标准展位。

●标准展位楣板文字信息：

楣板文字信息是展商提交《参展申请表》时填写的公司中英文名称，如有更改，请致电：010-64778183 漆小华。

●标准展位效果图及配置说明：

仅以生活用纸展区为例：



配置说明：

- 1、标准展位包括：背板，地毯，两盏射灯，一个咨询桌，三把白折椅，一张玻璃圆桌，一个纸篓，一个电源插座（限500W）。
- 2、楣板：2890mm（宽）×220mm（高）
- 3、标准展位的电源容量最大为500W，只供参展企业接用手提电脑、小容量展品演示用，参展单位不能接驳大容量电器，违者将视为对安全供电构成隐患而作停电处理，并追究参展单位的责任。如果需要大容量电源，请登录“主场服务平台” <http://zhan.zzxes.com.cn/e/cidpex> 申请电源。

- 4、配置安装于展位上的所有用电设施设备，参展单位不得随意拆除或移位，更不能带出展馆。
- 5、选择标准展位的企业，不能自行更改其展位的结构及内部设施，展位顶部不得用任何物料覆盖。如果参展企业调整标准展位的基本配置，须向主场搭建商申请。
- 6、若布展期间，参展商临时将已搭建完成的标准展位自行更改、重新搭建，主办单位将按特装展位处理，参展企业应向主场搭建商交纳标准展位拆除费、特装管理费、施工安全清洁押金，并申请电源等。主办单位不再提供原标准展位的任何设施（包括地毯）。
- 7、**标准展位供电时间为2019年4月16日上午10点开始。**